

รองปลัดฯ สุขชัย
รับที่ 731
วันที่ 2 ก.พ. 2553



สนย.
รับที่ 157
เมื่อ 2 ก.พ. 2553
เวลา 15.00 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
เลขรับ 2765 วันที่ 2 ก.พ. 53
เวลา 13:31
ที่ นร1205.4/61
ลว. 1 ก.พ. 53

ที่ นร 1205.4/ 61

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

กพร.

ที่ 1342
เมื่อ 3 ก.พ. 53
เวลา 14.22

กุมภาพันธ์ 2553

เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการตรวจประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ดังมีรายละเอียดปรากฏตามคู่มือคำอธิบาย
ตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ของส่วนราชการ
ระดับกรม นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการตรวจประเมินตัวชี้วัดดังกล่าวประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2552 โดยการตรวจประเมินรอบ 12 เดือนในส่วนของการดำเนินการตามตัวชี้วัด
ย่อยที่ 14.1.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน
จะมีการแจ้งผลการประเมินให้ส่วนราชการได้รับทราบภายใน 30 วันทำการนับจากวันที่ตรวจประเมิน
และเมื่อส่วนราชการได้รับทราบผลการตรวจประเมินดังกล่าวแล้ว ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีที่ส่วนราชการมีผลการประเมินตามตัวชี้วัดย่อยที่ 14.1.1 ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในหมวดที่ดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
ให้ส่วนราชการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) และดำเนินการปรับปรุงองค์การ ในประเด็น
ที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานดังกล่าวนี้ โดยให้ดำเนินการ
ไปพร้อมกับการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การของส่วนราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทั้งนี้
แผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) ที่ส่วนราชการได้จัดทำขึ้น ให้นำเสนอผู้บริหารของส่วนราชการเพื่อให้
ความเห็นชอบ โดยไม่ต้องจัดส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แต่อย่างใด

2. กรณีที่ส่วนราชการมีผลการประเมินตามตัวชี้วัดย่อยที่ 14.1.1 ผ่านเกณฑ์คุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานครบทุกประเด็น ในหมวดที่ดำเนินการของปีงบประมาณ
พ.ศ. 2552 ส่วนราชการไม่ต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) และจะได้ค่าคะแนน
ตามตัวชี้วัดย่อยที่ 15.1.3 ของการดำเนินการตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยปริยาย

บัดนี้ ...

บัดนี้ การตรวจประเมินได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงาน ก.พ.ร. ขอแจ้งผลการตรวจประเมินตัวชี้วัดย่อยที่ 14.1.1 ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับผลการประเมินในภาพรวมของตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จะแจ้งผลให้ทราบพร้อมกับตัวชี้วัดอื่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุพรรณณี ไพรัชเวทย์)

ที่ปรึกษาการพัฒนาระบบราชการ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

๒) ส่ง กพร.

สำนักบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
โทรศัพท์ 0 2356 9999 ต่อ 8830
โทรสาร 0 2281 8169



(นายศุภชัย จงศิริ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

ได้ทวนสำเนาให้ สบช. ทราบข้อแล้ว เมื่อ 4 ก.พ. 53



๒ กพ ๕๓

**สรุปผลการตรวจประเมิน
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง**

คำชี้แจง

ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (ร้อยละ 20) ได้แบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

14.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 12)

14.1.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

14.1.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์ในการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ

14.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (ร้อยละ 4)

14.3 ระดับความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (ร้อยละ 4)

1) ความครบถ้วนของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร

2) ความครบถ้วนของการจัดทำรายงานการประเมินองค์กรด้วยตนเอง หมวด 1-7 ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

3) ความครบถ้วนของการจัดทำแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตรวจประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าว รอบ 12 เดือนเรียบร้อยแล้ว โดยขอแจ้งผลการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (ตัวชี้วัดที่ 14.1.1) จำนวน 2 หมวด ที่ส่วนราชการเลือกดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ได้แก่ หมวด 2 (หมวดบังคับ) และหมวด 1 (หมวดสมัครใจ) รายละเอียดปรากฏดังตารางข้างล่างนี้

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาองค์การในประเด็นที่ส่วนราชการ ไม่ผ่าน เกณฑ์ฯ (แผนซ่อม : ตัวชี้วัดที่ 15.1.3 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553) โดยไม่ต้องจัดส่งแผนพัฒนาองค์การดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งประเด็นที่ส่วนราชการยังไม่ผ่านเกณฑ์ฯ สำนักงาน ก.พ.ร. จะติดตามประเมินผลอีกครั้งในรอบ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 รวมทั้ง ผลคะแนนประเมินของตัวชี้วัดที่ 14 ส่วนราชการจะได้รับผลยืนยันคะแนนซึ่งทางสำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับการแจ้งผลของตัวชี้วัดอื่น ๆ อีกครั้งหนึ่ง

ตารางสรุปผลการตรวจประเมินประเด็นที่ส่วนราชการไม่ผ่านเกณฑ์

หมวดบังคับ : หมวด 2

ผ่านร้อยละ 99.29

ไม่ผ่านร้อยละ 0.71

| รหัส | ประเด็นที่ไม่ผ่าน | รายละเอียด | คำชี้แจง |
|------|-------------------|---|--|
| SP5 | A.5.2 | ส่วนราชการมีแนวทาง/วิธีการติดตามความก้าวหน้าและการรายงานผลระดับบุคคล | ส่วนราชการควรมีระยะเวลาหรือความถี่ในการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่เหมาะสม (ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี และมีช่วงห่างของระยะเวลาในการติดตามแต่ละครั้งเหมาะสม) |
| | D.1.3 | ส่วนราชการมีการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรในทุกระดับที่มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด | ส่วนราชการควรลงนามข้อตกลงในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ทั้งนี้ ไม่เกินไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ ทั้งระดับสำนัก/กอง และ ระดับบุคคล |
| | L.1.3 | การจัดทำระบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อติดตามผลเป้าหมายความสำเร็จของการดำเนินการ (ระดับสำนัก/กอง) | ส่วนราชการควรสรุปผลคะแนนของสำนัก/กองได้ โดยผู้บริหารให้ความเห็นชอบภายในสิ้นเดือนตุลาคม |
| | L.2.2 | การจัดทำระบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อติดตามผลเป้าหมายความสำเร็จของการดำเนินการ (ระดับบุคคล) | ความถี่ในการติดตาม ต้องไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี โดยมีช่วงห่างของระยะเวลาการติดตามแต่ละครั้งที่เหมาะสม |

หมวดสมัครใจ : หมวด 1

ผ่านร้อยละ 86.43

ไม่ผ่านร้อยละ 13.57

| รหัส | ประเด็นที่ไม่ผ่าน | รายละเอียด | คำชี้แจง |
|------|-------------------|--|---|
| LD2 | D | ส่วนราชการมีรายงานผลการดำเนินการการมอบอำนาจ พร้อมยกตัวอย่าง | ส่วนราชการควรมีรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ |
| | L | ส่วนราชการมีรายงานผลการติดตาม/ทบทวนเรื่องการมอบอำนาจไปสู่บุคลากร | ส่วนราชการควรมีการสรุปผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจทั้งหมด โดยอาจเป็นการสรุปผลต่อจากรายงานการใช้อำนาจก็ได้ |
| LD3 | L.1.2 | ส่วนราชการมีผลการติดตามและทบทวนแนวทาง/วิธีการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการบูรณาการและสร้างความผูกพันร่วมมือภายในองค์กร รวมถึงการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง | ส่วนราชการควรมีข้อเสนอสำหรับการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งต่อไป |
| LD7 | D | ส่วนราชการมีรายงานผลการจัดการผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคม | ส่วนราชการไม่ได้แสดงเอกสารหลักฐานว่าได้ดำเนินการในประเด็นนี้ |
| | L | ส่วนราชการมีการทบทวนวิธีการในการจัดการผลกระทบลบ เพื่อปรับปรุงแนวทาง/มาตรการ/วิธีการดำเนินการ | |
| | I | ส่วนราชการมีมาตรการจัดการผลกระทบทางลบที่กำหนดสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร | |

ตัวอย่างคำอธิบายรหัส : A.1.3 หมายถึง Approach (A) ของประเด็นการพิจารณา bullet 1 และ

ประเด็นการตรวจ bullet 3 จากโปรแกรม excel ปี 2552

ข้อสังเกตอื่น ๆ เพิ่มเติม* (ถ้ามี)

ส่วนราชการมีการดำเนินงานตามกรอบ PMQA ในหมวดการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (หมวด 2) ได้เป็นอย่างดีจนเกือบครอบคลุมทุกประเด็นที่กำหนดไว้ แต่ในหมวดการนำองค์การ (หมวด 1) ส่วนราชการยังไม่สามารถแสดงหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่สะท้อนให้เห็นผลการดำเนินการในหลายประเด็นได้ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเกิดความยั่งยืน ส่วนราชการควรเน้นการทบทวน (Learning) และการมีส่วนร่วมของบุคลากรอย่างทั่วถึง (Deployment) รวมทั้ง การ “รักษา” ระบบ (Systematic) ที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้คงอยู่เพื่อเตรียมการสู่ระดับ Successful Level ต่อไป

* ข้อสังเกตเพิ่มเติมไม่มีผลกับการตรวจประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 แต่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการได้ปรับปรุงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น